

Sorø Kommune	Dato 6.2.2025	Sidenr. 254
Bestyrelsen for Sorø Musiske Skole		Formand: MO

REFERAT

af møde i

Bestyrelsen for Sorø Musiske Skole

Dato:	Onsdag, den 29. januar 2025
Lokale:	Rådhusvej 11 på lærerværelset
Tidspunkt:	Kl. 19.00 – 21.00
Fraværende medlemmer:	Med anmeldt forfald: Jacob Suhr Bisschop-Thomsen Med uanmeldt forfald:

Indholdsfortegnelse:

ÅBNE SAGER

Sag nr. 441: Orientering fra leder.

Sag nr. 442: Kommunikation.
Fortsættelse af punkt fra sidste møde vedrørende kommunikation med besøg af David Nejrup Djarnel Haarvardsholm.
David er kulturformidler og markedsføringskoordinator på Sorø Musiske Skole.

Sag nr. 443: Præsentation af bestyrelsen.
Der skal tages et fælles billede, som kan bruges til præsentationen af den nye Bestyrelse.

Sag nr. 444: Hvordan får vi forældrene aktiveret?
Fortsættelse af punkt fra sidste bestyrelsesmøde – se evt. referatet fra seneste møde.

Sag nr. 445: Eventuelt.

Sorø Kommune	Dato 6.2.2025	Sidenr. 255
Bestyrelsen for Sorø Musiske Skole		Formand: MO

ÅBNE SAGER

Sag nr. 441: Orientering fra leder.

Afgørelse: Personale status

Vi har fået ansat ny violinlærer, Charlotte Truelsen. Charlotte er allerede begyndt med soloeleverne, og pr. 1. marts træder hun også ind og underviser på OrkesterMester. Der har været meget uro på violinundervisningen, men Flemming håber på, at vi med ansættelsen af Charlotte, har fundet en langvarig, stabil og dygtig violinlærer.

Valgfag musik og kunst

Flemming orienterer om, at der fra folkeskolerne i Sorø er kommet en forespørgsel, om Sorø Musiske Skole kan hjælpe med undervisningen i valgfagene musik og kunst.

Status budget 2024

Flemming orienterer om at vi kommer ud med et mindre forbrug i 2024 på 74.643 kr. Årsagen til dette er bl.a. et mindre forbrug på løn, da der i perioder har været ubesatte stillinger.

Da det blev tydeligt i efteråret 2024, at der var et mindre forbrug, benyttede vi denne mulighed til forskellige indkøb, forbedringer på kontoret, samt udgifter til oplægsholder på pædagogisk dag, den 16. december.

Principper for overførsler jvf. kasse- og regnskabsregulativet tillader, at et mindre forbrug på 3% af budgettet bliver overført til det nye budgetår.

Flemming tilbyder at på næste dagsorden at have et punkt, hvor vi mere detaljeret kan gennemgå budget 2024.

Status for APV arbejdet.

Arbejdet med APV-trivsel i plenum med alle lærere på lærermøderne, har vist sig at være meget tidskrævende. Derfor skal vi i MED drøfte hvilke andre muligheder, der er for at komme i mål med arbejdet.

APV-fysisk er gået langt nemmere, da udfordringerne er mere konkrete og ofte nemmere at løse.

Sag nr. 442: Kommunikation.

Fortsættelse af punkt fra sidste møde vedrørende kommunikation med besøg af David Nejrup Djarnel Haarvardsholm.

David er kulturformidler og markedsføringskoordinator på Sorø Musiske Skole.

Afgørelse: Bestyrelsen bakker op om den linje som David har præsenteret.

Vi drøfter synlighed og branding som også kan få flere elever til at melde sig ind i Sorø Musiske Skole.

Malte Olsen fortæller om de unge som ambassadører, ved f.eks. at tage en ven med til undervisningen og arrangementer.

Vi taler om forskellige indsatser til rekruttering af nye elever. Vincent fortæller, at der gennem årene er prøvet mange forskellige indsatser, og det er svært at sige hvilke som virker bedst.

Kristian fortæller at man kan tabe elever på kunstlinjen, hvis de starter forfra hvert år med det samme. Hvordan kommer man videre, når man starter på sit andet skoleår? Det kan være kedeligt at skulle lave det samme hvert år, når man så ikke kan rykke op på et hold med de ældre elever.

Sorø Kommune	Dato 6.2.2025	Sidenr. 256
Bestyrelsen for Sorø Musiske Skole		Formand: MO

Sag nr. 443: Præsentation af bestyrelsen.
Der skal tages et fælles billede, som kan bruges til præsentationen af den nye Bestyrelse.

Afgørelse: Bliver først på næste bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen forhåbentlig er fuldtallig.

Sag nr. 444: Hvordan får vi forældrene aktiveret?
Fortsættelse af punkt fra sidste bestyrelsesmøde – se evt. referatet fra seneste møde.

Afgørelse: Flemming fortæller om hvilke aktiviteter forældrene har hjulpet med.
Forældre har hjulpet med at bage kage mv., og det har fungeret fint med tilbagemeldinger fra forældrene.
Annette er god til at få teaterforældrene i spil, når der er teaterforestillinger.

Solvor vil gerne have forældrenes gode historier. Det vurderes at være en god ide, men nok mere en kommunikationsopgave, end det er en forældreopgave.

Helene deler sine erfaring fra folkeskolen. Er der f.eks. et forældremøde?
Hvordan får vi forældrene til at føle, at de hører til og dermed gerne vil bidrage?

Vi skal definere hvad opgaverne er? Hvordan bidrager forældrene til fællesskabet på skolen?

En konkret opgave for forældrene kunne være arrangementen af elevfest.

Flemming: hvis vi skal have en forældrebank/klub, så skal de også løbende holdes "varme" med aktiviteter, for ellers så mister de interessen. Det ville kræve ressourcer at være koordinator for forældrene, så den opgave kunne godt ligge et andet sted end hos os på kontoret.

Vi kunne eventuelt spørge lærerne på skolen om hvilke aktiviteter de ser, hvor vi kan bruge forældrene.

Umiddelbart vurderes det at niveauet for forældre-hjælp, kan og bliver løst til de konkrete arrangementer. Hvis niveauet ikke er større end hjælp til bage en kage, så er der pt. ikke behov for en forældreforening eller forældrebank.
Bestyrelsen giver udtryk for, at der ikke er behov for at drøfte dette punkt igen på næste bestyrelsesmøde.

Sag nr. 445: Eventuelt.

Afgørelse: Da næste planlagte bestyrelsesmøde allerede er den 26. februar 2025, beslutter bestyrelsen at flytte dette møde til senere på foråret.
Flemming og Malthe kommer med et forslag til nye datoer for forårets bestyrelsesmøder.

Sorø Kommune	Dato 6.2.2025	Sidenr. 257
Bestyrelsen for Sorø Musiske Skole		Formand: MO

 Solvor Østvang
 Sign.

 Vincent Breum
 Sign.

 Malthe Olsen
 Sign.

 Christian Olesen
 Sign.

 Flemming Lund
 Sign.

 Helene Bæhr
 Sign.